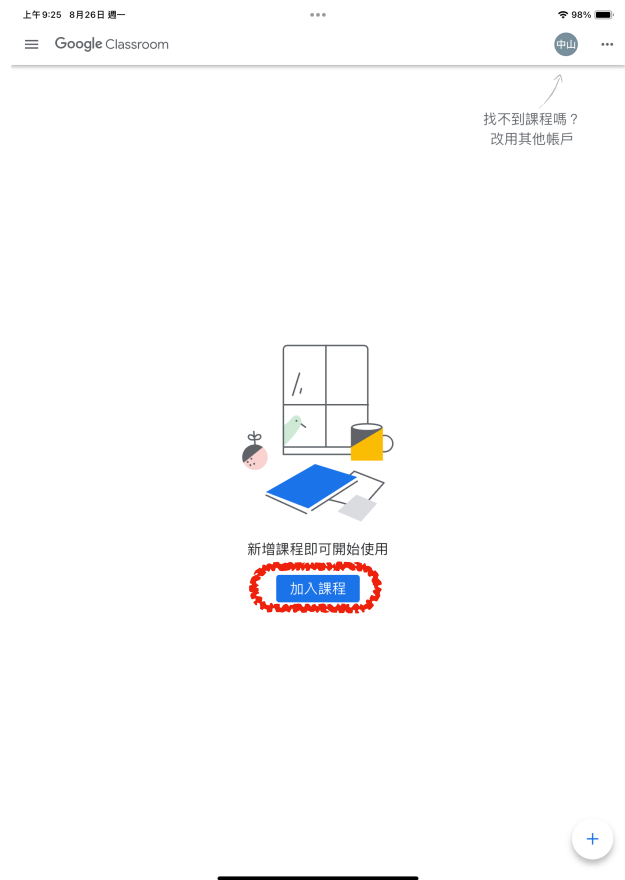
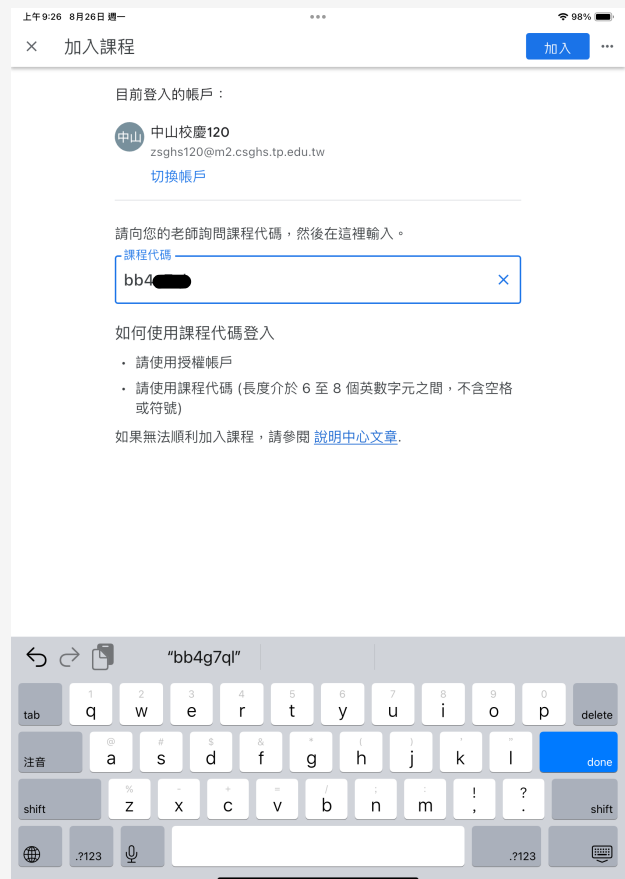


開啟表單 與 帳戶新增/切換-行動載具版

進入 google classroom 並登入 m2 帳號



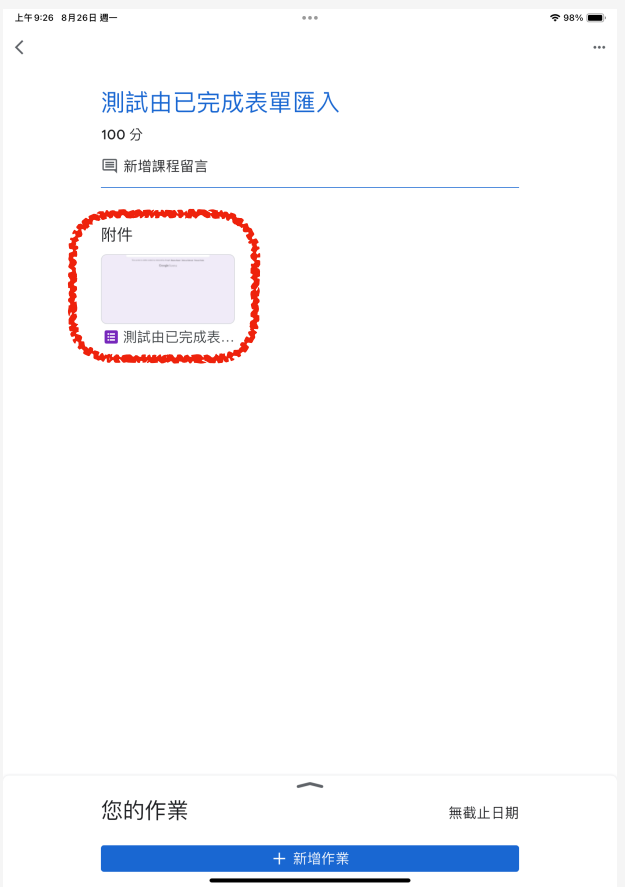
按下加入課程，輸入教室代碼
或
掃描教室 QR



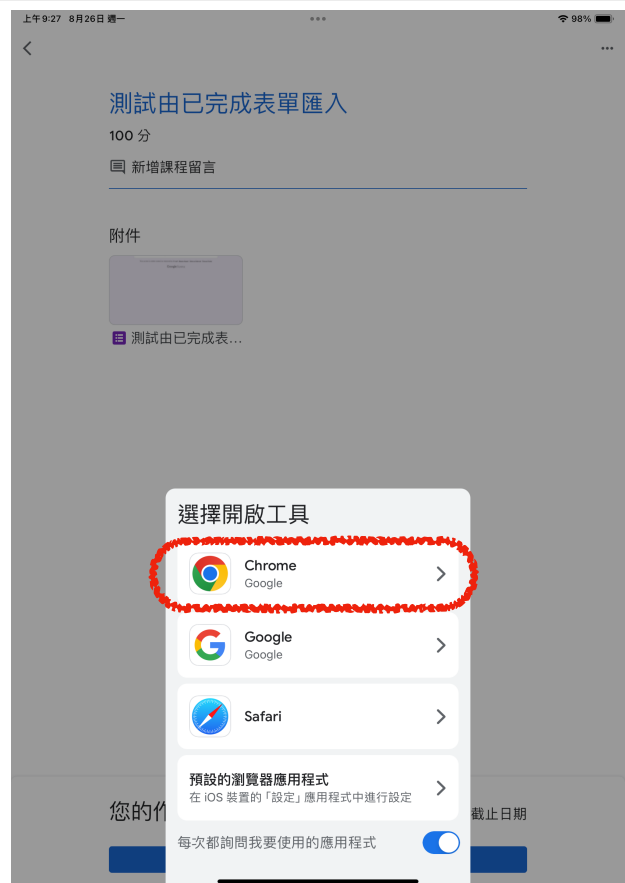
按下「加入」，進入課程首頁



點擊一份作業



點擊附件的表單



選擇 Chrome 開啟，即可開始填寫表單。

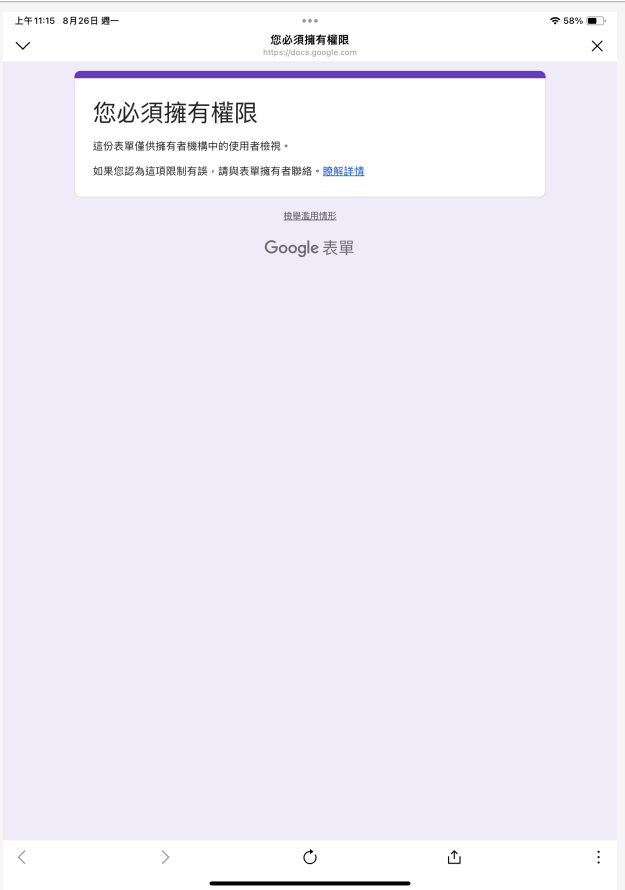
註：

1. 請務必確認電子郵件中山的 m2 信箱，表單填完畢，系統會自動將你填寫的內容寄回信箱紀錄你的自主學習計畫。
在期限內可以修改已提交之表單，只需要進入信件中點選「編輯作答內容」即可。
2. 若無法順利進入表單，被告知「你必須擁有權限」。代表你目前的 Chrome 並未登入 m2 帳號。
請往後滑動查詢切換帳號的方式。

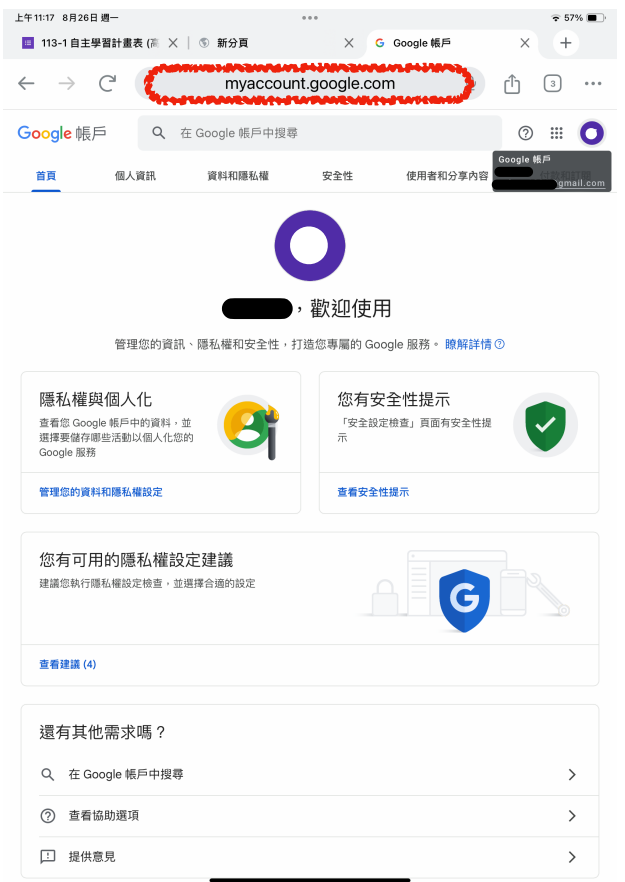


若無法開啟表單 或 被告知「你必須擁有權限」，請
確認 google chrome 已登入 m2 帳號。

以下為 google chrome 帳戶切換或新增的方式。



請開啟 Chrome 並在網址欄輸入：
myaccount.google.com
會出現你目前的帳號資訊



點擊右上角的圖示，會出現你目前在這臺載具登入的所有 google 帳號。



點選你的 m2 帳號，或按下「新增其他帳戶」來登入你的 m2 帳號。

讓 Chrome 停留在這個頁面，不要關掉。

切換回 Classroom 再點一次表單、再選一次用 Chrome 開啟，就可以順利進入表單了。

